



نحوه ی تکمیل مشخصات حقیقی - حقوقی واحدهای اقامتی

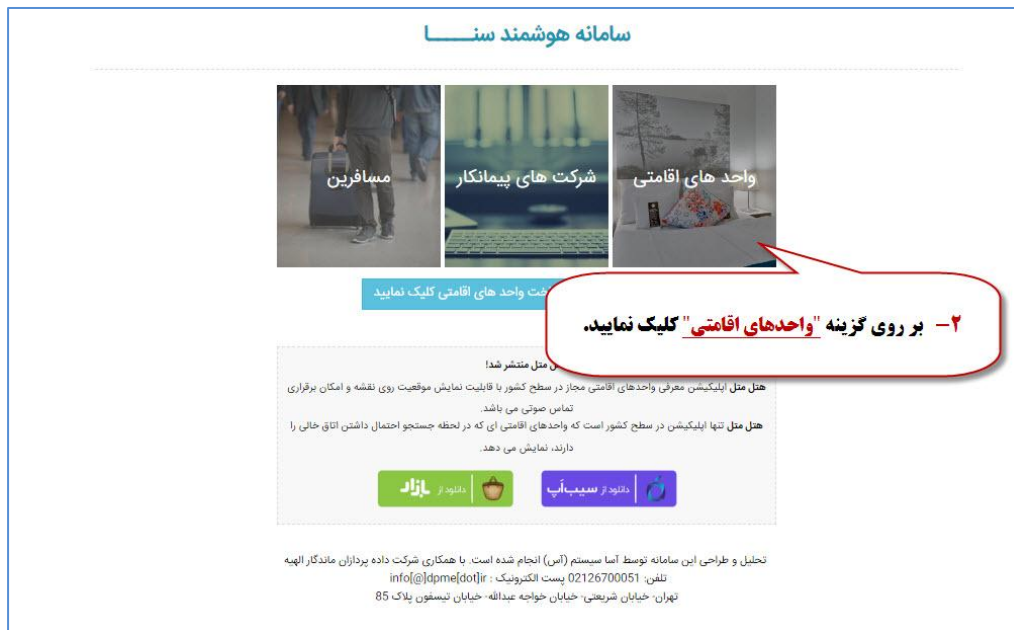
نگارش: آسا سیستم (آس)

به سفارش : داده پردازان ماندگار الهیه

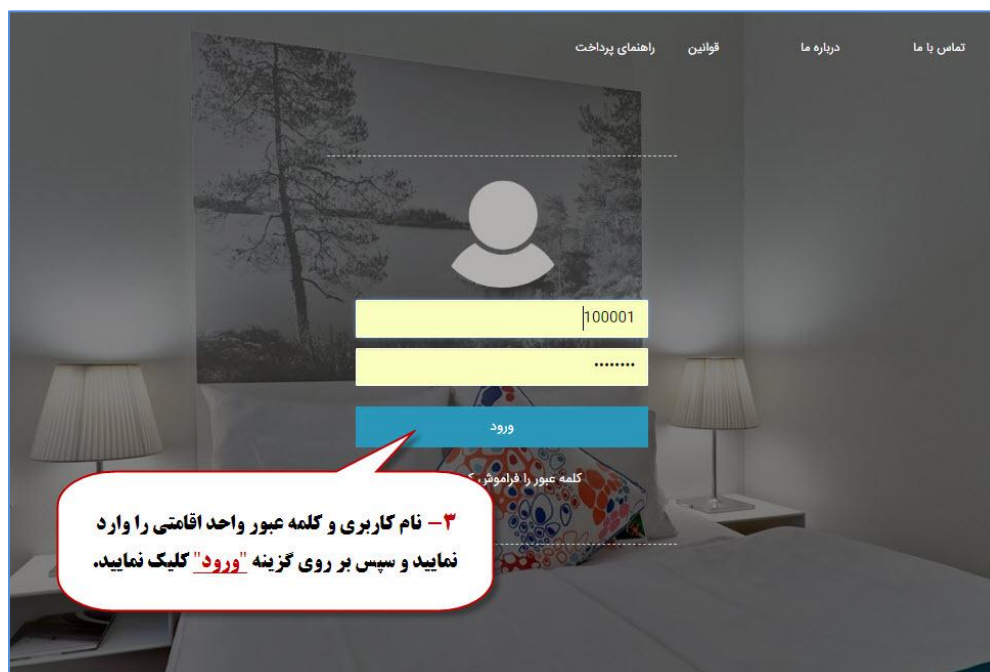
* جهت تکمیل مشخصات حقیقی - حقوقی و چاپ فاکتور رسمی مطابق مراحل زیر عمل نمایید.

مرحله ۱: ابتدا بر روی یکی از مرورگرهای نصب شده کلیک کرده در قسمت URL آدرس سایت www.mosaferin.hotl.ir:11010 را تایپ کنید و سپس جهت جستجو کردن بر روی کلید Enter کلیک نمایید.

مرحله ۲: در صفحه باز شده بر روی گزینه "واحدهای اقامتی" کلیک نمایید.

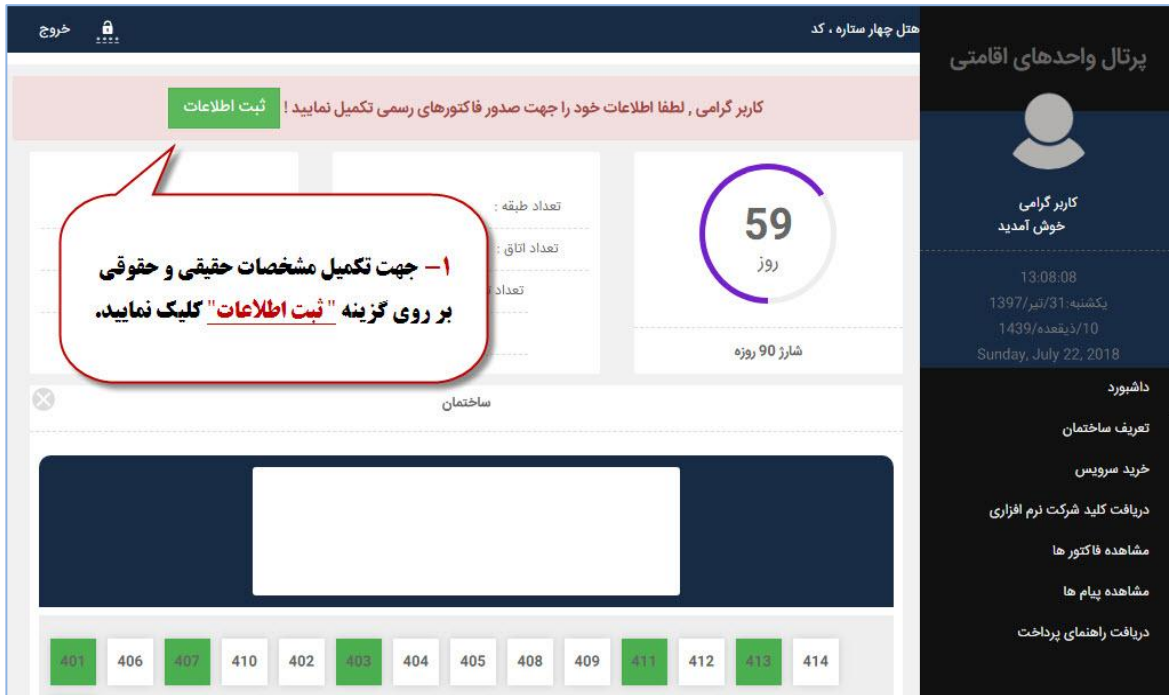


مرحله ۳: در صفحه باز شده نام کاربری و کلمه عبور واحد اقامتی را وارد نمایید و سپس بر روی گزینه "ورود" کلیک نمایید.



* مراحل بالا در فایل آموزشی شماره قبل (آموزش نحوه ی پرداخت فاکتور در سامانه هوشمند مسافرین سنا) به طور کامل توضیح داده شده است.

مرحله ۴: در صفحه باز شده جهت تکمیل اطلاعات و صدور فاکتور رسمی بر روی گزینه **ثبت اطلاعات** کلیک نمایید.



پرتال واحدهای اقامتی

کاربر گرامی ، لطفا اطلاعات خود را جهت صدور فاکتورهای رسمی تکمیل نمایید! **ثبت اطلاعات**

کاربر گرامی خوش آمدید

13:08:08
یکشنبه: 1397/تیر/31
1439/دیقمده/10
Sunday, July 22, 2018

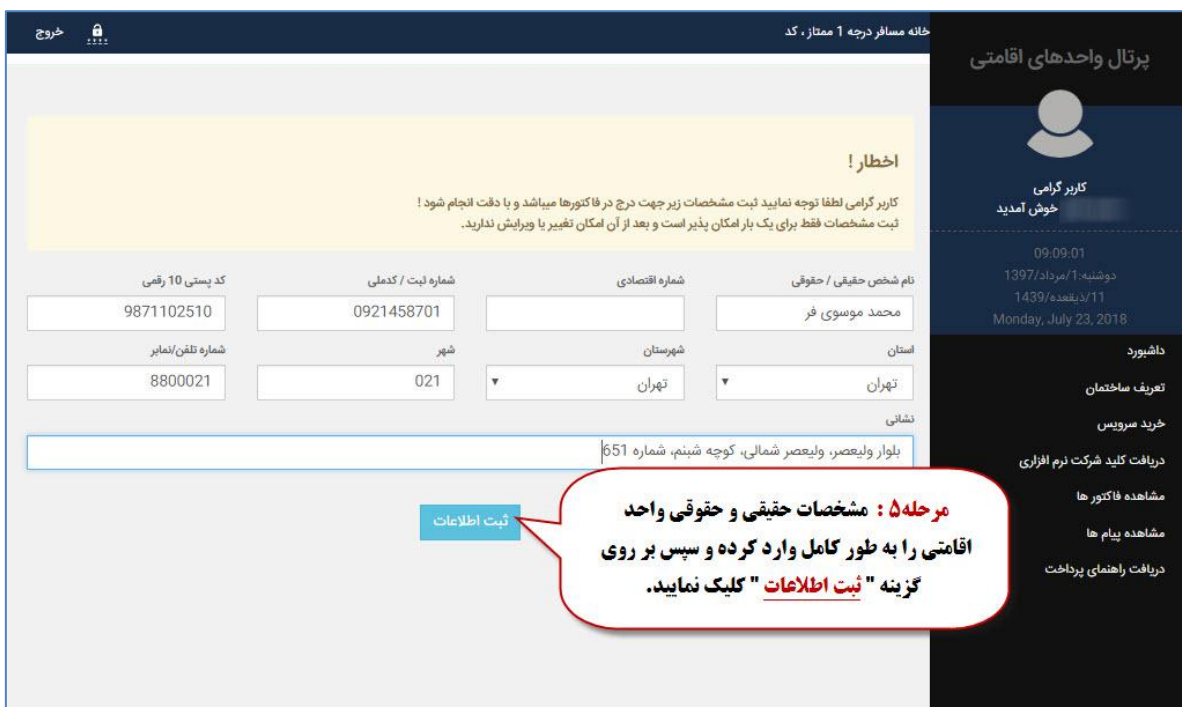
داشبورد
تعریف ساختمان
خرید سرویس
دریافت کلید شرکت نرم افزاری
مشاهده فاکتور ها
مشاهده پیام ها
دریافت راهنمای پرداخت

تعداد طبقه :
تعداد اتاق :
تعداد :
59 روز
شارژ 90 روزه

ساختمان

401 406 407 410 402 403 404 405 408 409 411 412 413 414

مرحله ۵: در صفحه باز شده مشخصات حقیقی و حقوقی واحد اقامتی را به طور کامل وارد کرده و سپس بر روی گزینه **ثبت اطلاعات** کلیک نمایید.



پرتال واحدهای اقامتی

کاربر گرامی خوش آمدید

09:09:01
دوشنبه: 1397/مرداد/1
1439/دیقمده/11
Monday, July 23, 2018

داشبورد
تعریف ساختمان
خرید سرویس
دریافت کلید شرکت نرم افزاری
مشاهده فاکتور ها
مشاهده پیام ها
دریافت راهنمای پرداخت

خطه مسافر درجه 1 ممتاز ، کد

اطحار!

کاربر گرامی لطفا توجه نمایید ثبت مشخصات زیر جهت درج در فاکتورها میباشد و با دقت انجام شود!
ثبت مشخصات فقط برای یک بار امکان پذیر است و بعد از آن امکان تغییر یا ویرایش ندارند.

نام شخص حقیقی / حقوقی
محمد موسوی فر

شماره اقتصادی

شماره ثبت / کدملی
0921458701

کد پستی 10 رقمی
9871102510

استان
تهران

شهرستان
تهران

شهر
021

شماره تلفن/نمابر
8800021

نشانی
بلوار ولیعصر، ولیعصر شمالی، کوچه ششم، شماره 651

مرحله ۵: مشخصات حقیقی و حقوقی واحد اقامتی را به طور کامل وارد کرده و سپس بر روی گزینه "ثبت اطلاعات" کلیک نمایید.

ثبت اطلاعات

*** تذکر:**

کاربر گرامی توجه نمایید ثبت مشخصات ، جهت درج در فاکتور رسمی می باشد و حتماً با دقت انجام شود.
ضمناً ثبت این مشخصات فقط برای یکبار امکان پذیر می باشد و امکان ویرایش و یا حذف آن وجود ندارد.

مرحله ۶: در این مرحله جهت صدور فاکتور رسمی از قسمت منوی پرتال واحد اقامتی گزینه "مشاهده فاکتورها" را انتخاب کنید و سپس بر روی فاکتور مورد نظر کلیک و از هر فاکتور دو نسخه چاپ تهیه نمایید.

*** توجه:** ۱- مدیر واحد اقامتی موظف است که دو نسخه از هر فاکتور رسمی را تهیه نموده و در قسمت خریدار مهر و امضاء خود را درج کرده و سپس برای مدیرعامل شرکت داده پردازان ماندگار الهیه از طریق پست ارسال گردیده؛
۲- مدیرعامل شرکت داده پردازان ماندگار الهیه در قسمت فروشنده مهر و امضاء را درج کرده و سپس یک نسخه از فاکتور رسمی را از طریق پست برای مدیر واحد اقامتی ارسال می نماید.

آدرس پستی شرکت داده پردازان ماندگار الهیه جهت ارسال فاکتور:

تهران، خیابان شریعتی، خیابان خواجه عبدالله، کوچه تیسفون، پلاک ۸۵، واحد یک

کد پستی: ۱۶۶۱۷۵۵۵۶۶

فاکتور فروش	
تاریخ: 1396/11/01	شماره فاکتور: 1986
مشخصات فروشنده:	
نام حقیقی/حقوقی: شرکت داده پردازان ماندگار الهیه	شماره ثبت: 391014
شهر: تهران	کد پستی: 1661755566
تلفن: 26700051	کد اقتصادی: 411376197664
نشانی: تهران، خیابان شریعتی، خیابان خواجه عبدالله، کوچه تیسفون، پلاک 85، واحد یک	
مشخصات خریدار:	
نام شخص حقیقی و حقوقی: آما سیستم	شماره اقتصادی: 1111111111
استان: خراسان رضوی	شماره ثبت/شماره ملی: [REDACTED]
شهرستان: مشهد	شهر: مشهد
شماره تلفن/نمابر: 0513764116	کد پستی رقمی: 9186764446
سرویس:	
نام سرویس	قیمت
بدهکاری بابت 67 روز شارژ موقوف	۲,۰۰۰
جمع کل	۲,۰۰۰
فاکتور به صورت اینترنتی از طریق درگاه بانک سامان در تاریخ 1397/04/31 پرداخت شده است شماره پیگیری: 436737	
مهر و امضاء فروشنده:	مهر و امضاء خریدار: